

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১ প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	হিসাব বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	হিসাব বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২								
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২								
১.৫ কর্মপর্যবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ পরিকল্পনা-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পর্যবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	১৩/০৯/২১ ১৩/১২/২১ ১৩/০৩/২২ ১২/০৬/২২								

স্বাক্ষরিত ১৩/০৬/২২
Md. Masudul Alam
Asst. Manager (Administration & QC)
DHAKA STEEL WORKS LIMITED (BSEC)
76-78, Tongi Industrial Area, Gazipur-1710

স্বাক্ষরিত ১৩/০৬/২২
Engr. Md. Abdul Mannan
Incharge
Dacca Steel Works Limited
76-78, Tongi Industrial Area, Gazipur-1710

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনসংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরন	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	২০/৬/২০২১ ১৫/১০/২০২১ ১৫/০২/২০২২ ১৫/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	২০/৬/২১	১৫/১০/২১	১৫/০২/২২	১৫/০৪/২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	৩১/০৫/২০২১ ৩০/১০/২০২১ ৩০/০২/২২ ৩০/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৫/২১	৩০/১০/২১	৩০/১/২২	৩০/৫/২২			

স্বাক্ষর
২৫/০৪/২২

Engr. Md. Abdul Mannan
Incharge
Dacca Steel Works Limited
76-78, Tongi Industrial Area, Gazipur-1710

স্বাক্ষর
২৫/০৪/২০২২

Md. Masrurul Alam
Asst. Manager (Administration & GC)
DHAKA STEEL WORKS LIMITED (BSEC)
76-78, Tongi Industrial Area, Gazipur-1710

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১ প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	হিসাব বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	হিসাব বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২			১					
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২			১					
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	১৩/০৯/২১ ১৩/১২/২১ ১৩/০৩/২২ ১২/০৬/২২								